

ZŘIZOVACÍ LISTINA

Místní knihovny v Olšanech

Zastupitelstvo obce Olšany schválilo v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a zákonem č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb, ve znění pozdějších předpisů výše uvedených zákonů, nové znění zřizovací listiny Místní knihovny (dále jen knihovna) s účinností od 1. 11. 2006.

1. Knihovna je organizační složkou obce Olšany.
2. Knihovna nemá právní subjektivitu, nemůže nabývat svým jménem práv a povinností.
3. Sídlem knihovny je obec Olšany.

I. Účel zřízení

Účelem zřízení knihovny je zaručení rovného přístupu všem bez rozdílu k veřejným knihovnickým a informačním službám, vymezených knihovním zákonem.

Knihovna je základní knihovnou s univerzálním knihovním fondem. Je součástí systému knihoven a dalších institucí, vykonávajících informační, kulturní a vzdělávací činnosti.

II. Předmět činnosti

1. Knihovna buduje univerzální knihovní fond se zřetelem k informačním a kulturním potřebám občanů všech sociálních národnostních skupin obce.
2. Aktivně propaguje a zpřístupňuje své knihovní a informační fondy všem uživatelům, a to absenčními i prezenčními výpůjčními službami.
3. Poskytuje i využívá meziknihovní půjčovní služby.
4. Pořádá besedy, výstavy a jiné kulturní akce podporující hlavní poslání a činnost knihovny.
5. Při zajišťování knihovních fondů a služeb občanům kooperuje s oddělením regionálních služeb Městské knihovny Jihlava. Obsah, formy i podmínky spolupráce jsou předmětem zvláštní smlouvy.

III. Vedení knihovny

1. Knihovník je jmenován a odvoláván zastupitelstvem obce.
2. Knihovník odpovídá zřizovateli za činnost knihovny, za hospodaření s obecním majetkem, svěřeným knihovně do užívání, i za správnost nakládání s finančními prostředky podle platných právních předpisů a pokynů zřizovatele.

IV. Hospodaření knihovny

1. Hospodaření knihovny je součástí hospodaření obce a je vázáno na rozpočet obce. Finanční částka na zabezpečení knihovny je každoročně stanovena v rámci rozpočtu obce.
2. Dalšími finančními zdroji knihovny mohou být např. účelové dotace (granty), finanční dary, sponzorské příspěvky apod. Účelové dotace, finanční dary a sponzorské příspěvky musí být zaúčtovány tak, aby byl prokázán účel jejich využití.
3. Získané finanční prostředky je knihovník povinen odevzdat do rozpočtu obce.
4. Knihovní fond, movitý a nemovitý majetek, který knihovna pro svou činnost využívá, je majetkem obce a knihovna k němu má právo hospodaření.

V. Závěrečná ustanovení

1. Knihovna je zřízena na dobu neurčitou.
2. Ruší se dosud platný Statut Místní knihovny v Olšanech.
3. Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem 1. 11. 2006.
4. Při změně podmínek bude zřizovací listina novelizována.

V Olšanech dne 1. 11. 2006

.....
Razítko, podpis